

OSTİM TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
İŞLETME BÖLÜMÜ
DERS İZLENESİ

EHS 101 İş Sağlığı ve Güvenliği							
Ders Adı	Ders Kodu	Dönem	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Kredi	AKTS
İş Sağlığı ve Güvenliği	EHS 101	1	2	0	0	2	2

Eğitim Dili	Türkçe
Ders Durumu	Zorunlu
Ders Seviyesi	Lisans
Dersin Öğrenme ve Öğretme Teknikleri	Anlatım, Soru-Cevap, Tartışma

Dersin Amacı
İş sağlığı ve güvenliği ile iş sağlığı ve güvenliği kültürü, ulusal iş sağlığı ve güvenliği sistemi, iş sağlığı ve güvenliği yaklaşımı ve mevzuatı, işveren tarafından yapılacak iş sağlığı ve güvenliği hizmetleri, iş kazası ve meslek hastalığı kavramı ve maliyetleri, iş sağlığı ve güvenliğinde risk faktörleri, bireysel ve organizasyonel faktörler, iş sağlığı ve güvenliğinde tutulması gereken kayıtlar gibi konulara genel bir bakış sunacaktır. Bu derste öğrenciler, çeşitli iş türlerinin iş sağlığı ve güvenliği konularını keşfedeceklerdir.

Öğrenme Çıktıları
Bu derste başarılı olan öğrenciler; • İş sağlığı ve güvenliğini tanımlar. • İş sağlığı ve güvenliğinin amacını açıklar. • 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'nu açıklar. • İş sözleşmesi ve türlerini kavrar. • Fiziksel, kimyasal, biyolojik risk faktörlerini anlar, açıklar ve ayırt eder. • Meslek hastalıkları ve meslek hastalıklarından korunma yöntemleri hakkında bilgi sahibi olur. • İş kazalarını sınıflandırır, iş kazalarının nedenlerini bilir. • Risk değerlendirme süreçlerini öğrenir.

Ders Taslağı

Bu derste; İş Sağlığı ve Güvenliği Yaklaşımı üzerinde durulacak ve öğrenciler İş Sağlığı ve Güvenliğinin uluslararası ve Türkiye'deki tarihsel gelişimi hakkında bilgi sahibi olacaklardır. İş Hukukunun temel kavramları, iş sözleşmesi kavramı ve türleri, çalışma süreleri, dinlenme ve tatil hakkı ele alınacaktır. Fiziksel, kimyasal, biyolojik risk faktörleri verilecektir. Meslek hastalıkları ve kazaları da düşünülecek. Kişisel koruyucu donanımlar, risk değerlendirme konuları da ders kapsamında işlenecektir.

Haftalık Konular ve İlgili Hazırlık Çalışmaları

Hafta	Konu	Hazırlık Çalışmaları
1	İş Sağlığı ve Güvenliğinin Tanımı ve Tarihçesi	İş Sağlığı ve Güvenliği Yaklaşımı İş Sağlığı ve Güvenliğinin Tarihsel Gelişimi İş Sağlığı ve Güvenliğinin Tarihsel Gelişimi Türkiye'de İş Sağlığı ve Güvenliğinin Tarihsel Gelişimi
2	İş kanunu ve yönetmelikleri	İş Hukukunun Temel Kavramları İş Sözleşmesi Türleri İş Sözleşmesinin Şartları İş Sözleşmesinin Feshi Çalışma Süreleri Dinlenme ve Tatil Hakkı
3	Fiziksel Risk Faktörleri	Fiziksel Risk Faktörlerinin İnsanlar Üzerindeki Etkileri Fiziksel Risk Faktörlerinden Kaçınma Yolları
4	Kimyasal Maddelerle Çalışmada Sağlık ve Güvenlik Önlemleri	İşverenin Sorumluluğu Kimyasalların Özellikleri (Kimyasal Tehlikeler) Malzeme Güvenlik Bilgi Formu Kimyasal Atıkların Depolanması ve Etiketlenmesi
5	Biyolojik Risk Tanımı	Biyolojik Risklere Maruz Kalabilecek İşler Risklerin Belirlenmesi ve Değerlendirilmesi Risklere Karşı Alınacak Tedbirler
6	Ergonomi	Ergonominin Amaçları Ergonomi Çevresel Faktörlerin Kapsamı ve Hedefleri Gürültü Görüş ve Aydınlatma Titreşimi İklimlendirme
7	Seminer	
8	ARA SINAV	
9	Acil durum	Acil Durum Mevzuatı Acil Durum Planlaması Acil Durum Planı Hazırlanması Acil Durum Planının Yazma Aşaması Acil Durum Planının Uygulanması

10	İş Kazaları	İş Kazalarının Sınıflandırılması İş Kazalarının Nedenleri Çalışanın İşten Kaçınma Hakkı İş Kazası ve Meslek Hastalıklarının Tescili ve Bildirimi
11	Meslek Hastalıkları	Meslek Hastalıklarının Tanımı Meslek Hastalıklarının Tarihsel Gelişimi Meslek Hastalıklarının Özellikleri, Tanı Kriterleri ve Korunma Yöntemleri Meslek Hastalıklarının Sınıflandırılması
12	Çalışma Ortamı Gözetimi	Çalışma Ortamı Gözetimi ve Kapsamı İş Sağlığı ve Güvenliği Kurumlarının Görevleri Ortam Ölçümleri Çalışma Ortamı Gözetimi Kayıtları ve İstatistikleri
13	Kişisel Koruyucu Donanım (PPE)	Temel Sağlık ve Güvenlik Gereksinimleri Kişisel Koruyucu Donanım Listesi Kişisel Koruyucu Ekipman Seçim Kriterleri KKD Altı Seçim Yöntemi Kişisel Koruyucu Donanım Kullanım Kriterleri
14	Risk değerlendirmesi	Temel konseptler Risk Değerlendirme Süreci Risk Değerlendirme Ekibi ve Dokümantasyon
15	Çeşitli işlerde İş Sağlığı ve Güvenliği	Elektrik işleri İnşaat işleri Madencilik vb.
16	FİNAL SINAVI	

Ders Kitap(lar)ı/Kaynaklar/Materyaller:

Kitaplar:

- Tuna, M. Emin (2021), Occupational Health and Safety For Engineers and Architects, Tuna Kültür ve Eğitim Vakfı.
- Risk Med Akademi, (2012), Yeni Mevzuat Işığında İş Sağlığı ve Güvenliği Temel Bilgileri, Risk Med Akademi Yayınları.
- Koradecka, D., (2010), Handbook of Occupational Safety and Health, CRC Press: Taylor&Francis Group.
- Atatürk Üniversitesi (2019), İş Sağlığı ve Güvenliği, Atatürk Üniversitesi Açık Öğretim Fakültesi Yayını.

Ek Referanslar:

Diğer Materyaller:

Değerlendirme		
Çalışmaları	Adet	Katkı payı (%)
Katılım		
Lab		
Sınıfa katılım ve performans		
Saha Çalışması		
Kursa Özel Staj (varsa)		
Quizzes / Studio / Critical		
Ödev		
Sunum		
Proje		
Rapor		
Seminer		
Ara Sınav/Ara Sınav Jürisi	1	40
Genel Sınav / Final Jürisi	1	60
Toplam		100
Yarıyıl Başarı Notu Katkısı Çalışmaları		50
Başarı Notu Dönem Sonu Katkısı		50
Toplam		100

AKTS / İş Yüğü Tablosu			
Faaliyetleri	Sayı	Süre (Saat)	Toplam İş Yüğü
Ders saatleri (Sınav haftası dahil): 16 x toplam ders saati)	16	2	32
Laboratuvar			
Uygulama			
Kursa Özel Staj (varsa)			
Saha Çalışması			
Ders Dışı Çalışma Süresi	16	1	16
Sunum / Seminer Hazırlama			
Proje			
Rapor			
Ödev			
Sınavlar / Stüdyo İncelemesi			
Ara Sınavlara Hazırlık Süresi / Ara Sınav Jürisi	1	5	5
Final Sınavına Hazırlık Süresi / Genel Jüri	1	10	10
Toplam İş Yüğü	(68/30 = 2,26)		68

Dersin Öğrenme Kazanımları Katkı Düzeyi						
No	Öğrenme Kazanımları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
ÖK1	İş sağlığı ve güvenliğini tanımlar.					X
ÖK2	İş sağlığı ve güvenliğinin amacını açıklar.					X
ÖK3	6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'nu açıklar.					X
ÖK4	İş sözleşmesi ve türlerini kavrar.					X
ÖK5	Fiziksel, kimyasal, biyolojik risk faktörlerini anlar, açıklar ve ayırt eder.					X
ÖK6	Meslek hastalıkları ve meslek hastalıklarından korunma yöntemleri hakkında bilgi sahibi olur.					X
ÖK7	İş kazalarını sınıflandırır, iş kazalarının nedenlerini bilir.					X
ÖK8	Risk değerlendirme süreçlerini öğrenir.					X

Ders Öğrenme Kazanımları ile Program Yetkinlikleri Arasındaki İlişki (Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü)										
No	Program Yetkinlikleri	Öğrenme Kazanımları								Toplam Etki (1-5)
		ÖK1	ÖK2	ÖK3	ÖK4	ÖK5	ÖK6	ÖK7	ÖK8	
1	İşletme bilimi ve temel işletme faaliyetleri ile ilgili temel kavramları ve uygulamaya dönük bilgileri bilir.				x					1
2	İşletme alanındaki fikir ve kavramlar ile küresel ve yerel sorunları değerlendirir, yönetim bilgi ve uygulamalarını bilimsel ilkeler doğrultusunda nitel ve nicel uygun yöntemlerle inceler, analiz eder, verileri yorumlar, sentezler ve işletme sorunlarına çözümler üretir.					x				1
3	Öngörülemez karmaşık işletme problemlerini çözmede disiplinler arası bir takımın üyesi olarak sorumluluk alır, farklı fonksiyon ve disiplinlerdeki takımlarda etkin bir şekilde çalışabilme becerisi gösterir, proje faaliyetlerini etkin olarak yürütür.			x						1
4	Edindiği bilgi ve becerileri kullanarak alanında bağımsız çalışmalar yürütebilir.									0
5	Çalıştığı kurum için amaç ve hedefler belirler, temel problemleri algılar ve çözer, işletmenin iç ve dış ortamını analiz eder, gelişmeleri değerlendirir, sürekli gelişimi destekler ve yenilikçi stratejiler ortaya koyar.									0
6	Lider olarak örgütte çalışanların gelişimlerine yönelik faaliyetleri yönetme becerisine sahip olur, kararlar alır ve uygular.					x				1
7	Girişimcilik yeteneğine sahip olur, bir işletme tasarlayıp yönetebilir, yenilikçiliği ve sürdürülebilirliği teşvik edebilir.									0
8	Yaşam boyu öğrenme faaliyetini sürdürür, kişisel olarak kendini geliştirebilir, bir üst düzey eğitim programlarını takip eder.			x						1

9	Etkin iletişim kurma becerisine sahip bir birey olarak paydaşlarını toplumsal sorumluluk bilinci ile bilgilendirir, duygu, düşünce ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini sözlü ve yazılı olarak paylaşır, meslektaşlarının davranışlarını ve psikolojilerini anlar.			X		X				2
10	Alanının gerektirdiği bilgi ve iletişim teknolojileri ile bilgisayar yazılımlarını kullanır.									0
11	İngilizceyi etkin olarak kullanarak işletme ve yönetim bilimleri alanındaki evrensel bilgileri izleyebilir, okuyabilir, yazabilir, konuşabilir ve meslektaşları ile profesyonel yetkinlikte yabancı dilde iletişim kurabilir.									0
12	Her türlü faaliyetinde hukuka uygun davranır, mesleki ve etik sorumluluk bilincine ve iş ahlakına sahip olur ve toplumsal değerlere uygun davranır.		X			X				2
13	Çağın işletme sorunlarının farkındadır, işletmenin disiplinler arası kapsamının farkındadır ve bunları analiz edebilir, İşletme ve yönetim bilimlerinin bu sorunlara evrensel, çevresel, hukuk, sağlık, sosyal, güvenlik, küreselleşme ve toplumsal boyutlarında etkilerini anlama yetkinliğine sahiptir.						X			1
14	Araştırma önerisinde bulunur, araştırma tasarlayabilir, araştırma raporu hazırlayıp sunabilir.									0
15	İş ve bireysel zamanını yönetebilir, görevlerinin gereklerini zamanında yerine getirebilir.			X						1
16	Sivil toplum kuruluşlarında, özel sektörde ve kamu kuruluşlarında çalışabilecek mesleki yetkinliğe sahiptir.						X			1
Toplam Etki										12

Web sayfası: <https://www.ostimteknik.edu.tr/isletme-ingilizce-1236>

Sınavlar: Sınavlar, öğrenmenin çeşitli boyutlarını değerlendirmeyi amaçlamaktadır: kavram ve teori bilgisi ve bu bilgiyi durumu analiz ederek, problemleri ayırt ederek ve çözümler önererek gerçek dünyadaki fenomenlere uygulama yeteneği. Yazılı sınavlar iki tür olabilir, yani. açık uçlu sorular, aynı zamanda problemler veya çoktan seçmeli sorular şeklinde de olabilir. Dava, ek disiplin cezası için Dekanlığa da taşınabilir.

Ödevler: Kısa Sınavlar ve Ev Ödevleri (Ödevler) uygulanabilir. Ödev hazırlanırken Bilimsel Araştırma Etik Kuralları çok önemlidir. Öğrenciler dış kaynaklardan kullanılan herhangi bir materyale atıfta bulunma konusunda dikkatli olmalı ve bunları uygun şekilde referans almalıdır.

Kaçırılan sınavlar: Bir sınavı kaçıran herhangi bir öğrencinin, mazeret sınavına girebilmesi için resmi bir sağlık raporu getirmesi gerekir. Sağlık raporu bir devlet hastanesinden alınmalıdır.

Projeler: Uygulanır

Devam: Devam koşulları dönem başında ilan edilir. Öğrencilerin genellikle her dönem derslerin en az %70'ine katılmaları beklenir.

İtirazlar: Öğrenci notunda maddi bir hata tespit ederse, Fakülteye veya Bölüme itiraz etme hakkına sahiptir. İddia incelenir ve öğrenci sonucu hakkında bilgilendirilir.